

## WZÓR

### UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

#### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

#### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |                                |
|--|--------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Gmina Śmigiel                  |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | W zakresie polityki społecznej |

#### II. Dane oferenta(-tów)

|  |  |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu |  |
| Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych INGA<br>Ul. Marii Konopnickiej 5<br>64-030 Śmigiel<br>NIP 6981775010 REGON 300698505<br>KRS 0000291782                                      |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)  | Izabella Szablewska tel. 665 722 619<br>emial: centruminga@gmail.com |

#### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|   |                  |              |                  |             |
|---|------------------|--------------|------------------|-------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego  | Strefa Ciszy     |              |                  |             |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>  | Data rozpoczęcia | 07.10.2024r. | Data zakończenia | 15.12.2024r |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)  |                  |              |                  |             |
| Cel: stworzenie bezpiecznej przestrzeni, w której dzieci wrażliwe sensorycznie znajdą ciszę i ukojenie, a tym samym zyskają poczucie własnej wartości i samodzielności poprzez utworzenie Strefy Ciszy na terenie Szkoły Podstawowej im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu. |                  |              |                  |             |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Projekt jest odpowiedzią na rosnącą liczbę dzieci potrzebujących wyciszenia, regeneracji sił oraz odpoczynku w przerwach między zajęciami lekcyjnymi. Pomysł na stworzenie w szkole miejsca, nazwanego „Strefą Ciszy”, zrodził się z obserwacji uczniów podczas przerw śródlekcyjnych, zgłaszanych inicjatyw i potrzeb dzieci oraz wniosków z pracy terapeutycznej z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Przestrzeń ta wyposażona zostanie w meble typu pufy, sofy, na których uczniowie będą mogli w spokoju odpocząć, poczytać książkę, chronić się przed hałasem panującym podczas przerw. Wyciszeniu, relaksowi, rozwijaniu umiejętności koncentracji oraz terapii wielozmysłowej posłużą zakupione pomoce dydaktyczne, które są ciekawym, innowacyjnym narzędziem, wspierającym terapię oraz relaksację uczniów, zwłaszcza uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Projekt zakłada ponadto kampanię społeczną promującą takie wartości jak tolerancja, szacunek, godność oraz lekcje wychowawcze.

Projekt współorganizowany ze środków Fundacji PKO Banku Polskiego.

Partnerem projektu jest Szkoła Podstawowa im. Konstytucji 3 Maja w Śmiglu.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                   | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------------------------|--|---|
| Stworzenie miejsca : Strefa ciszy | 1  | dokumentacja zdjęciowa i księgową   |
| Kampania społeczna                | 1  | dokumentacja zdjęciowa, księgową  |
| Lekcje wychowawcze                | Min. 15  | Wykaz klas oraz zrealizowanych tematów,                                     |
|                                   |  |   |

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych INGA działa od 2007r. W swojej działalności skupiamy się na aktywizowaniu dzieci i młodzieży, wspieraniu mieszkańców gminy Śmigiel. Współpracujemy ze szkołami z gminy Śmigiel. Udało się nam zrealizować kilkanaście projektów i pozyskać dofinansowanie z różnych źródeł min. EFS, FIO, FOP, Program Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, Powiat Kościański, Gmina Śmigiel.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu                                       | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|-----|---|-------------|-----------|-----------------|
| 1.  | Koszt 1 zakup farb                                  | 200,00      | 0,00      | 200,00          |
| 2.  | Koszt 2 zakup wykładziny / panki                    | 1000,00     | 0,00      | 1000,00         |
| 3.  | Koszt 3 zakup rolet                                 | 800,00      | 0,00      | 800,00          |
| 4.  | Koszt 4 zakup puf kpl                               | 1000,00     | 350,00    | 650,00          |
| 5.  | Koszt 5 bocianiego gniazda 2 szt.                   | 500,00      | 500,00    | 0,00            |
| 6.  | Koszt 6 dekoracyjnych pianek akustycznych oraz klej | 1550,00     | 0,00      | 1550,00         |
| 7.  | Koszt 7 zakup regałów                               | 600,00      | 0,00      | 600,00          |



|  |   |         |         |         |
|--|---|---------|---------|---------|
| 8.   | Koszt 8 zakup biurka                                  | 400,00  | 0,00    | 400,00  |
| 9.   | Koszt 9 zakup fotela                                  | 300,00  | 0,00    | 300,00  |
| 10   | Koszt 10 materiały edukacyjne , gry, papiernicze itp. | 1000,00 | 500,00  | 500,00  |
| 11   | Koszt 11 koszty administracyjne                       | 150,00  | 150,00  | 0,00    |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |   | 7500,00 | 1500,00 | 6000,00 |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**WICEPREZES**

Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych INGA

*Hanna Mielcarek*

Hanna Mielcarek

Data *16.09.2014*

**PREZES**

Stowarzyszenia Inicjatyw Społecznych INGA

*Izabella Szablewska*

Izabella Szablewska

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Stowarzyszenie Inicjatyw Społecznych INGA  
 ul. Marii Konopnickiej 5, 64-030 Śmigiel  
 NIP 6981775010 REGON 300698505  
 tel. 665 722 619  
 e- mail: [centruminga@gmail.com](mailto:centruminga@gmail.com)