

KARTA INFORMACYJNA – URZĄD MIEJSKI ŚMIGŁA	
PROCEDURA WO	Zaświadczenie o pełnieniu funkcji sołtysa.
I. Wymagane dokumenty:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o wydanie zaświadczenia o pełnieniu funkcji sołtysa 2. Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł 3. Klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych
II. Kto może załatwić sprawę:	<p>Sołtysi lub byli sołtysi, którzy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pełnili funkcję sołtysa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym przez okres co najmniej dwóch kadencji, lecz nie mniej niż 8 lat, 2. uzyskali odpowiedni wiek: w przypadku kobiet 60 lat, zaś w przypadku mężczyzn 65 lat, 3. nie byli skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe popełnione w związku z pełnieniem funkcji sołtysa.
III. Miejsce załatwienia sprawy:	<p>Wydział Organizacyjny Urząd Miejski Śmigła Pl. Wojska Polskiego 6 64-030 Śmigiel Biuro rady, pok. 25 Tel. 655186913</p>
IV. Termin załatwienia sprawy:	<p>Wniosek można złożyć od 10 lipca 2023 r. Zaświadczenie wydane zostanie do 7 dni od dnia daty wpływu wniosku do Urzędu..</p>
V. Opłaty:	Opłata skarbowa w wysokości 17 zł
VI. Uwagi:	<p>W przypadku, gdyby dokumenty potwierdzające pełnienie funkcji sołtysa nie zachowały się w archiwum Urzędu Miejskiego, Burmistrz Śmigła wydaje postanowienie o odmowie wydania zaświadczenia ze względu na brak danych potwierdzających okres pełnienia funkcji. Postanowienie to należy dołączyć do wniosku o przyznanie świadczenia, które dostarczyć należy do KRUS.</p>
VII. Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 26 maja 2023 r. o świadczeniu pieniężnym z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz.U. poz. 1073).
VIII. Dodatkowe informacje:	Brak
IX. Data aktualizacji i osoba sporządzająca:	06.07.2023 r. Beata Lester
X. Druki:	Wniosek + klauzula