

Zasady funkcjonowania Strefy Ograniczonego Postoju

§ 1

Strefa Ograniczonego Postoju w Śmiglu obowiązuje w wyznaczonych miejscach na ulicach: Aleja Bohaterów, Farna, Jagiellońska, Kilińskiego, Kościuszki, Lipowa, Matejki, Szkolna, Plac Rozstrzelanych, Plac Wojska Polskiego, Podgórna, Św. Wita.

§ 2

Strefa Ograniczonego Postoju umożliwia bezpłatne pozostawienie pojazdu w obrębie strefy na czas do jednej godziny, z zastrzeżeniem § 10 i 17.

§ 3

Strefa z zastrzeżeniem §4. obowiązuje:

1. od poniedziałku do piątku od godziny **10.00 do 17.00**,
2. w soboty od godziny 10.00 do 13.00, z zastrzeżeniem ust. 2.,

§ 4

Na ulicy Aleja Bohaterów Strefa Ograniczonego Postoju obowiązuje tylko w dni targowe od godziny 10.00 do 13.00.

§ 5

Strefa Ograniczonego Postoju nie obowiązuje:

1. w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy;
2. na kopertach dla osób z niepełnosprawnościami posiadających kartę parkingową wydaną zgodnie z art. 8 ustawy Prawo o ruchu drogowym. W przypadku zajęcia ww. miejsca dozwolone jest zaparkowanie pojazdu na miejscu parkingowym przylegającym bezpośrednio do zajętego miejsca.

§ 6

Rozliczenie czasu postoju odbywa się za pomocą kart zegarowych – załącznik nr 1.

§ 7

Karty zegarowe nabyć można w sklepach znajdujących się w obrębie strefy, oznaczonych odpowiednim znakiem. - załącznik nr 2.

§ 8

Karty zegarowe są kartami umożliwiającymi ich wielokrotne wykorzystanie.

§ 9

Zegar należy ustawić na czas przyjazdu i umieścić w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.

§ 10

W Strefie Ograniczonego Postoju, na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Śmigła, jako zarządcę drogi, dopuszcza się postój pojazdów bez ograniczenia czasowego.

§ 11

1. W upoważnieniu, o którym mowa w § 10 wskazuje się numer rejestracyjny pojazdu oraz ulicę na której ono obowiązuje.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, upoważnienie obowiązuje także na ulicy przyległej (np. w przypadku gdy dostęp do parkingu z przyczyn losowych jest utrudniony).

§ 12

1. O upoważnienie mogą ubiegać się osoby mieszkające przy ulicach, w których obowiązuje Strefa Ograniczonego Postoju, nie posiadające garażu ani miejsca parkingowego na terenie zamieszkania.
2. Mieszkaniec składając wniosek potwierdza, że nie posiada garażu ani miejsca parkingowego na terenie zamieszkania. W przypadku podania nieprawdziwych informacji, Zarządca Drogi ma prawo cofnięcia upoważnienia.

§ 13

Jednorazowo upoważnienie wydawane jest na okres maksymalnie do 6 miesięcy.

§ 14

1. Upoważnienie wydawane jest na podstawie wniosku złożonego przez uprawnionych mieszkańców.
2. Wniosek należy złożyć do dnia 20 miesiąca poprzedzającego miesiąc, od którego ma obowiązywać upoważnienie, w Zakładzie Komunalnym w Śmiglu Sp. z o.o., ul. Łukomskiego 19 (Operator Strefy), bądź przez internet na adres strefa@smigiel.pl, w tytule wiadomości wpisując „Wniosek SOP”. Wzór wniosku – załącznik nr 3.
3. Operator Strefy weryfikuje wnioski pod względem poprawności danych i przedstawia Burmistrzowi Śmigła wykaz wniosków do wydania upoważnienia.
4. O rozpatrzeniu wniosku Operator informuje wyłącznie w przypadku jego odrzucenia.
5. Upoważnienia są wydawane od 26 dnia miesiąca w siedzibie Zakładu Komunalnego w Śmiglu Sp. z o.o. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-12.00. Szczegóły wydawania kart z upoważnieniami reguluje Zarządzenie nr 3/2015 Kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Śmiglu, z dnia 03.04.2015 roku.
6. W przypadku zmiany pojazdu lub numeru rejestracyjnego, należy złożyć ponowny wniosek z nowymi danymi. Ważność upoważnienia pozostaje bez zmian.

§ 15

Zarządca drogi ma prawo przyznać upoważnienie na inną ulicę niż podaną we wniosku, jeżeli uzna, że ilość pojazdów na danej ulicy uniemożliwi skuteczną rotację.

§ 16

Zarządca drogi ma prawo odmówić wydania upoważnienia jeżeli:

1. na danej ulicy liczba pozostawionych pojazdów uniemożliwi skuteczną rotację,
2. właściciel pojazdu otrzymał już w danym okresie upoważnienie na inny samochód,
3. mieszkaniec nie jest właścicielem pojazdu.

§ 17

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Śmigła, jako zarządca drogi, może wydać czasowe upoważnienie dla osób mieszkających poza strefą, np. na postój samochodu firmy budowlanej na czas remontu budynku.

§ 18

Przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie Strefy Ograniczonego Postoju w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą ubiegać się o ustanowienie dla nich zastrzeżonego miejsca postojowego, tzw. „koperty”, dla celów w/w działalności gospodarczej.

§ 19

1. Ustanowienie „koperty” odbywa się na podstawie wniosku złożonego przez przedsiębiorcę. Wzór wniosku – załącznik nr 4,
2. Do wniosku należy dołączyć projekt organizacji ruchu lub mapkę z zaznaczonym miejscem, w którym ma zostać ustanowione zastrzeżone miejsce postojowe,
3. Wniosek należy złożyć w siedzibie Zakładu Komunalnego w Śmiglu Sp. z o.o., ul. Łukomskiego 19,
4. Informacje o rozpatrzeniu wniosku można uzyskać pod numerem telefonu 728 339 272,
5. Procedury związane z utworzeniem „koperty” mogą trwać do 30 dni (w przypadku złożenia wniosku bez projektu organizacji ruchu czas może się wydłużyć)
6. „Koperta” może być ustanowiona na minimum 6 miesięcy,
7. Koszty utworzenia, oznakowania i utrzymania „koperty” ponosi Wnioskodawca.

§ 20

1. Strefa Ograniczonego Postoju wyrażona jest znakiem drogowym B-39 (załącznik nr 5).
2. Kary za niestosowanie się do znaków drogowych oraz zasad funkcjonowania Strefy Ograniczonego Postoju przewiduje ustawa przewiduje ustawa Prawo o ruchu drogowym oraz Kodeks wykroczeń. W określonych okolicznościach Zarządca drogi oraz Administrator mają prawo usunąć pojazd z drogi na koszt właściciela.

§ 21

Administratorem Strefy Ograniczonego Postoju jest Zakład Komunalny w Śmiglu Sp. z o.o.