

Zarządzenie Nr 170/12
Burmistrza Śmigła
z dnia 27 marca 2012 r.

w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb – WSa w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Miejski Śmigła oraz jednostki organizacyjne Gminy i instytucje kultury.

Na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 3 lutego 2010 roku w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2010 Nr 20, poz. 103 ze zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 marca 2010 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji wydatków strukturalnych (Dz. U. z 2010 Nr 44, poz. 255) jak i art. 39 ust 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (Dz. U. z 2009 roku Nr 157 Poz.1240 ze zmianami) **zarządzam co następuje :**

§ 1.

1. Wyodrębnienie wydatków strukturalnych z ogółu wydatków budżetowych Urzędu Miejskiego Śmigła dokonują pracownicy wydziałów potwierdzający prawidłowość merytoryczną dokonywanego wydatku .
2. Pozostałe jednostki organizacyjne Gminy (w tym instytucja kultury) wyodrębniają wydatki strukturalne zgodnie z powołanymi na wstępie przepisami, według zasad ustalonych przez kierowników tych jednostek.

§ 2.

1. Przy wykazywaniu wydatków na cele strukturalne obowiązuje zasada, że do zestawienia wydatków należy przyjmować wyłącznie wydatki tego podmiotu , który poniósł ostateczny koszt realizacji zadania.
2. Wydatki strukturalne obejmują wyłącznie krajowe wydatki publiczne poniesione na cele strukturalne , nie uwzględnia się wszelkiego rodzaju kar, grzywien, odsetek od zaległości oraz tych wydatków , które mogą zostać w jakikolwiek sposób odzyskane.
3. Kwoty wydatków należy przyporządkować odpowiednim kodom klasyfikacji zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem oraz „Instrukcją sporządzania rocznego sprawozdania Rb-WSa o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych „ .
Kod należy wpisać według wzoru pieczętki na dokumencie potwierdzającym poniesienie wydatku strukturalnego
4. Pieczętkę przystawia się w punkcie kancelaryjnym na wszystkich dokumentach poświadczających poniesienie wydatku (m.in. faktury, rachunki).
5. Ustala się stosowanie następującej pieczęci w celu klasyfikowania wydatków strukturalnych według podanego wzoru.

Wydatek niezaliczony/zaliczony do wydatków strukturalnych

w kwocie słownie
koddata.....podpis.....

6. Pracownicy Wydziału Finansowego dokonują rejestracji wydatków strukturalnych ponoszonych w Urzędzie Miejskim na koncie pozabilansowym 975- Wydatki strukturalne wg kodów wskazanych na pieczęcie.

§ 3.

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy przedstawiają zestawienie wydatków strukturalnych do 31 marca następnego roku po roku budżetowym na drukach sprawozdania Ministerstwa Finansów Rb-WSa, które powinno być sporządzone na podstawie ewidencji wydatków strukturalnych w złotych i groszach.
2. Jednostki organizacyjne, które nie ponosiły wydatków strukturalnych, sporządzają sprawozdania zerowe.
3. Pracownicy Wydziału Finansowego sporządzają sprawozdanie zbiorcze Rb-WSa za dany rok budżetowy z wykonanych wydatków strukturalnych Urzędu Miejskiego Śmigła oraz skonsolidowane sprawozdanie, obejmujące wydatki jednostek organizacyjnych Gminy Śmigiel i samorządowej instytucji kultury w terminie do 30 kwietnia następnego roku po roku budżetowym.

§ 5.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Śmigła.

§ 6 .

Traci moc Zarządzenie Nr 27/11 Burmistrza Śmigła z dnia 4 marca 2011 roku w sprawie ewidencji i sporządzania sprawozdań budżetowych Rb – WS w zakresie wydatków strukturalnych ponoszonych przez Urząd Miejski Śmigła oraz jednostki organizacyjne Gminy.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2012 roku

Burmistrz Śmigła
/-/ Wiktor Snela