

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	GMINA ŚMIGIEL
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	promocji i organizacji wolontariatu;

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
STOWARZYSZENIE INICJATYW SPOŁECZNYCH INGA UL. MARII KONOPNICKIEJ 5, 64-030 ŚMIGIEL STOWARZYSZENIE RS: 0000291782 REGON: 300698505 NIP: 698-177-50-10 adres do korespondencji: LEŚNA 57, 64-030 NIETAŻKOWO TEL. 665 722 619	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	IZABELLA SZABLEWSKA <a href="mailto:SZOK@SP.SMIGIEL.PL">SZOK@SP.SMIGIEL.PL</a> TEL. 665 722 619

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Centrum Inicjatyw Społecznych (CIS)			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	20.09.2021	Data zakończenia	15.12.2021
<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Zadanie polega na zorganizowaniu Gali Wolontariusza jako podsumowanie i nagrodzenie osób aktywnych z gminy Śmigiel. Gala Wolontariusza będzie ponadto okazją do zaprezentowania społeczności lokalnej inicjatyw jakie się odbyły w przeciągu roku na terenie gminy, w tym oddolne inicjatywy zrealizowane przez uczestników projektu CIS. Planujemy udział min. 100 osób.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nagrodzenie osób aktywnie działających na rzecz społeczności lokalnej	Min. 50 osób	Lista osób, dokumentacja zdjęciowa
Zapoznanie mieszkańców gminy z różnymi aktywnościami – oddolnymi inicjatywami zrealizowanymi na rzecz społeczności lokalnych	Min. 5 oddolnych inicjatyw	5 prezentacji multimedialnych z przebiegu inicjatyw, dokumentacja zdjęciowa

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie INGA działa od 2007 roku. Od początku działalności swoją ofertę kierujemy przede wszystkim do dzieci i rodzin, ze szczególnym naciskiem na rodziny o trudnej sytuacji życiowej. Dla rodzin organizowane były półkolonie, cykl warsztatów, spotkań ze specjalistami, wyjazdy edukacyjne, rekreacyjne, zajęcia edukacyjno – rozwojowe. Działamy systematycznie, swoją ofertę kierujemy do różnych grup wiekowych. Posiadamy doświadczenie w realizacji projektów o różnorodnej tematyce i finansowanych z różnych źródeł.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 usługa transportowa	600	600	0
2.	Koszt 2 upominki, statuetki, dyplomy itp.	1400	1400	0
3.	Koszt 3 poczęstunek	1000	500	500
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000	2500	500

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**STOWARZYSZENIE INICJATYW  
SPOŁECZNYCH INGA**

..... ul. Mł. Konopnickiej 5 .....

..... 64-036 Smolno, tel. (055) 5181 143 .....

..... NIP 698 ..... REGON 30097900 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data *Smolno, 19.01.2021*

*Robert Góblewski*

**WICEPREZES**  
Stowarzyszenia Inicjatyw  
Społecznych INGA

*Hanna Mielczarek*  
Hanna Mielczarek