

GMINA ŚMIGIEL

Pl. Wojska Polskiego 6

64-030 Śmigiel

Tel. 65 5180 003

Fax. 65 5189 823

Numer referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZP.271.2.2020.KA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)
**„Długoterminowy kredyt w wysokości 4.750.000,00 zł z przeznaczeniem
na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy Śmigiel
oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań ”**

ZATWIERDZAM:
Z up. Burmistrza Śmigla
ZASTĘPCA BURMISTRZA
/-/ Marcin Jurga

Śmigiel, 08.04.2020 r.

Spis treści

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	3
3. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
4. Zamówienia częściowe	6
5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 u.p.z.p. (zamówienia uzupełniające)	6
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
7. Termin wykonania zamówienia.....	6
8. Warunki udziału w postępowaniu	6
9. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	8
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	10
11. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.....	10
12. Wadium	10
13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	10
14. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	11
15. Opis sposobu przygotowania oferty.....	11
16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	13
17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	13
18. Miejsce i termin otwarcia ofert	13
19. Termin związania ofertą	14
20. Opis sposobu obliczenia ceny.....	14
21. Kryteria oceny ofert.....	14
22. Aukcja elektroniczna	16
23. Tryb oceny ofert	16
24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
25. Środki ochrony prawnej	18
26. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	18
27. Klauzula informacyjna RODO	19
28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.....	20
29. Dodatkowe informacje	20

1. **Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA ŚMIGIEL

Pl. Wojska Polskiego 6

64 – 030 Śmigiel

NIP: 698-172-24-62

REGON: 411050557

Strona internetowa: www.bip.smigiel.pl

Godziny urzędowania: w poniedziałek, w godzinach 7:00 – 16:00

od wtorku do czwartku, w godzinach 7:00 – 15:00

w piątek, w godzinach 7:00 – 14:00

Korespondencję należy kierować na adres: **Urząd Miejski Śmigla, pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZP.271.2.2020.KA**. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. **Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej wartości określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843).

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest udzielenie **długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 4.750.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań** na następujących warunkach:
 - 1) Przeznaczenie kredytu – sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu budżetu Gminy Śmigiel oraz spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań.
 - 2) Okres kredytowania – od dnia uruchomienia do dnia **20.12.2029 r.** Uruchomienie kredytu nastąpi w oparciu o pisemne dyspozycje, które zostaną złożone wykonawcy za pośrednictwem adresu e-mail lub faksu, wskazanych w umowie. Uruchomienie kredytu powinno nastąpić w terminie wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu Oferta – zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w pkt 21.4 niniejszej SIWZ.
 - 3) Spłata kredytu w złotych polskich; kapitał w okresach rocznych w terminach określonych w harmonogramie spłat ujętych w SIWZ, płatność rat kapitałowych może ulec przesunięciu pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o odroczenie płatności o czas oznaczony. Wniosek powinien być złożony w banku najpóźniej na 10 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia płatności raty kapitałowej nie może wykraczać poza termin obowiązywania umowy. Niespłacona rata kapitałowa wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na niezmienionych zasadach, określonych w ofercie i umowie. Po każdorazowym przesunięciu terminu raty

kapitałowej bank dokona stosownego przeliczenia tabeli spłaty rat kapitałowych i odsetkowych, stosownie do treści wniosku Zamawiającego o odroczeniu terminu płatności. Z tytułu wyżej wymienionych czynności, opisanych w niniejszym punkcie, bank nie będzie pobierał opłat ani prowizji.

- 4) Odsetki płatne w okresach miesięcznych, liczonych od faktycznie wykorzystanego kredytu, a przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że rok kalendarzowy ma 365 dni, a miesiąc kalendarzowy rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.
- 5) Sposób ustalenia wysokości stopy procentowej – stopa procentowa dla danego okresu zależna od wielkości wykorzystanego kredytu, a ustalona w oparciu o stawkę bazową WIBOR 3M dla depozytów międzybankowych właściwy dla danego okresu rozliczeniowego i niezmiennej w całym okresie kredytowania marży wykonawcy/banku. Przy naliczaniu odsetek za dany miesiąc kalendarzowy będzie przyjmowana stawka WIBOR 3M notowana w ostatnim dniu roboczym miesiąca poprzedzającego ten miesiąc.
- 6) Zmiana wysokości oprocentowania odsetek w okresie kredytowania dopuszczalna jest jedynie w przypadku zmiany stawki WIBOR 3M. Stosownie do art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.) kapitalizacja odsetek jest niedopuszczalna.
- 7) Odsetki będą naliczane od kwoty rzeczywistego zadłużenia.
- 8) Okres karencji w spłacie kapitału – do **30.03.2021 r.**
- 9) Zamawiający określa jako formę zabezpieczenia kredytu weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji rzeczony deklaracji oraz dokonania jej modyfikacji w porozumieniu z Wykonawcą / bankiem.
- 10) Dopuszcza się możliwość uruchomienia mniejszej kwoty kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat.
- 11) Brak prowizji rekompensacyjnej od kwoty kredytu spłaconej przed terminem.
- 12) Brak prowizji za gotowość od kwoty niewykorzystanego kredytu.
- 13) Wykonawca / bank nie będzie pobierał w związku z realizacją niniejszego zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści oferty.
- 14) Zamawiający informuje, że na stronie Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.smigiel.pl) w zakładce „Finanse / Budżet” oraz „Rada Miejska / Uchwały Rady” zostały udostępnione niżej wymienione dokumenty w celu wstępnego zbadania zdolności kredytowej:
 - a) Sprawozdanie Rb-NDS za 2019 r.,
 - b) Sprawozdanie Rb-27S za 2019 r.,
 - c) Sprawozdanie Rb-28S za 2019 r.,
 - d) Sprawozdanie Rb-Z za 2019 r.,
 - e) Sprawozdanie Rb-N za 2019 r.,
 - f) Uchwała Nr XIX/187/2020 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 17 marca 2020 r. w sprawie zaciągnięcia zobowiązania długoterminowego.
- 15) **Prognozowany harmonogram spłaty kredytu w kwocie 4.750.000,00 zł na okres od dnia 31.03.2021 r. do dnia 20.12.2029 r.:**

Lp.	Termin płatności	Rata	Stan zadłużenia
			4 750 000,00 zł
1	31.03.2021	12 500,00 zł	4 737 500,00 zł
2	30.06.2021	12 500,00 zł	4 725 000,00 zł
3	30.09.2021	12 500,00 zł	4 712 500,00 zł
4	20.12.2021	12 500,00 zł	4 700 000,00 zł
5	31.03.2022	12 500,00 zł	4 687 500,00 zł
6	30.06.2022	12 500,00 zł	4 675 000,00 zł
7	30.09.2022	12 500,00 zł	4 662 500,00 zł
8	20.12.2022	12 500,00 zł	4 650 000,00 zł
9	31.03.2023	12 500,00 zł	4 637 500,00 zł
10	30.06.2023	12 500,00 zł	4 625 000,00 zł
11	30.09.2023	12 500,00 zł	4 612 500,00 zł
12	20.12.2023	12 500,00 zł	4 600 000,00 zł
13	31.03.2024	12 500,00 zł	4 587 500,00 zł
14	30.06.2024	12 500,00 zł	4 575 000,00 zł
15	30.09.2024	12 500,00 zł	4 562 500,00 zł
16	20.12.2024	12 500,00 zł	4 550 000,00 zł
17	31.03.2025	87 500,00 zł	4 462 500,00 zł
18	30.06.2025	87 500,00 zł	4 375 000,00 zł
19	30.09.2025	87 500,00 zł	4 287 500,00 zł
20	20.12.2025	87 500,00 zł	4 200 000,00 zł
21	31.03.2026	175 000,00 zł	4 025 000,00 zł
22	30.06.2026	175 000,00 zł	3 850 000,00 zł
23	30.09.2026	175 000,00 zł	3 675 000,00 zł
24	20.12.2026	175 000,00 zł	3 500 000,00 zł
25	31.03.2027	175 000,00 zł	3 325 000,00 zł
26	30.06.2027	175 000,00 zł	3 150 000,00 zł
27	30.09.2027	175 000,00 zł	2 975 000,00 zł
28	20.12.2027	175 000,00 zł	2 800 000,00 zł
29	31.03.2028	350 000,00 zł	2 450 000,00 zł
30	30.06.2028	350 000,00 zł	2 100 000,00 zł
31	30.09.2028	350 000,00 zł	1 750 000,00 zł
32	20.12.2028	350 000,00 zł	1 400 000,00 zł
33	31.03.2029	350 000,00 zł	1 050 000,00 zł
34	30.06.2029	350 000,00 zł	700 000,00 zł
35	30.09.2029	350 000,00 zł	350 000,00 zł
36	20.12.2029	350 000,00 zł	0,00 zł

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według wspólnego słownika zamówień CPV: **66113000-5** – Usługi udzielania kredytu.
3. Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia można pobrać ze strony internetowej www.bip.smigiel.pl (zakładka zamówienia publiczne).
4. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a (oraz w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a) u.p.z.p, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia polegającego na udzieleniu długoterminowego kredytu w wysokości 4.750.00,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań:
 - osoba prowadząca obsługę Zamawiającego jako kredytobiorcę,
 - osoba wskazana do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia oraz żądania przedstawienia przez wykonawcę dowodów na zatrudnienie osób na podstawie umów o pracę przez cały okres realizacji zamówienia.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli do Państwowej Inspekcji Pracy.

4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 u.p.z.p. (zamówienia uzupełniające)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 u.p.z.p.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia

1. Uruchomienie kredytu może nastąpić w transzach do dnia **31.12.2020 r.** Dokładny czas uruchomienia kredytu zostanie określony przez Zamawiającego w oparciu o pisemną dyspozycję o uruchomienie transz kredytu, która zostanie złożona wykonawcy za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, na numer faksu lub adres a-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Okres spłaty rat kredytu (należności głównej) – do dnia **20.12.2029 r.**, okres spłaty odsetek – zgodnie z zasadą wynikającą z ust. 3 niniejszej SIWZ – do dnia **31.12.2029 r.**

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1b ustawy u.p.z.p., dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 ze zm.), tj. zezwolenie Prezesa Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innego właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193.

- 2) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 u.p.z.p.
- 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie dokonuje opisu tego warunku. Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 u.p.z.p.

UWAGA: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Z pisemnego zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia powinno wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu w przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zobowiązany jest do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia.

2. Wykluczenie Wykonawcy:

- 1) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 u.p.z.p. oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 u.p.z.p.

- 2) Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
4. Zgodnie z art. 24aa u.p.z.p. ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie w dwóch etapach:

Etap I

Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu dotyczącym przesłanek wykluczenia z postępowania” oraz „Oświadczeniu dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu”, które stanowią **Załączniki nr 2 i 3** do niniejszej SIWZ.

Etap II

Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów potwierdzających, o których mowa w ust. 8 pkt 1 SIWZ. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Jeżeli wykonawca nie złoży Oświadczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenie lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia. Chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

W związku z powyższym Wykonawca do oferty musi dołączyć podpisane:

- 1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **Załącznik nr 2** do niniejszej SIWZ,
- 2) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

UWAGA: w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

Niżej wymienionych dokumentów (wskazanych w ust. 9 pkt 1 ppkt 1 oraz ust. 9 pkt 2 ppkt 1 SIWZ) nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.

9. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków o których mowa w ust. 8 pkt 1 ppkt 1 SIWZ należy przedłożyć:

- 1) Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 ze zm.), tj. zezwolenie Prezesa Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innego właściwego organu na wykonywanie czynności bankowych, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193.
2. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 u.p.z.p należy przedłożyć:
 - 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu do art. 24 ust. 5 pkt. 1 u.p.z.p. – **Zamawiający samodzielnie pobierze przedmiotowe dokumenty z dostępnych rejestrów, jeżeli może to ustalić z udostępnionych przez Wykonawcę danych.**

UWAGA: W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej:
 - 1) w pkt 9.2.1), składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
4. Dokument, o którym mowa powyżej w pkt 9.3.1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej w pkt 9.3.1), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt. 9.4. SIWZ znajdują odpowiednie zastosowanie.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8 i 9 SIWZ.
Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, mogą zostać wezwani do przedstawienia umowy regulującej współpracę Zamawiającemu, która w swojej treści powinna zawierać następujące postanowienia:
 - 1) związanie się na okres nie krótszy niż czas trwania umowy,
 - 2) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia razem i każdego z osobna,
 - 3) zapis wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
 - 4) role i zadania każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w wykonywaniu umowy.

11. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

1. Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.) – **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej składa stosowną informację – **Załącznik nr 4** do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, a złożyli odrębne oferty, muszą wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w toczącym się postępowaniu.
4. Informacje i oświadczenia, o których mowa w pkt 11.1 – 11.3 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 u.p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **złotyach polskich [PLN]**.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
 - 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
 - 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą SIWZ.
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty.
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 5) Wszystkie zapisane strony oferty zaleca się ponumerować i parafować przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 15.1.4) SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
 - 8) W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 9) Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 10) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 11) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
3. Zawartość oferty.
- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ,
 - b) stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie dokumentu,
 - c) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - d) pozostałe dokumenty wymienione w pkt 8, 9 niniejszej SIWZ.
 - 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
 - 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia). Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż w jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

- 4) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W przypadku zastrzeżenia przez Wykonawcę części oferty, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że część ta stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

- 1) Ewa Mituła, Maciej Siuda – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, tel. 65 5186 926, 65 5186 919, email: skarbnik@smigiel.pl, msiuda@smigiel.pl w godzinach urzędowania, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 22.
- 2) Angelika Konieczka – w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych, tel. 65 5186 912, e-mail: akonieczka@smigiel.pl, w godzinach urzędowania, w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 5.

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim Śmigła, pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, w sekretariacie (pokój nr 18) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **17.04.2020 r.** do godziny **10:00**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco: Urząd Miejski Śmigła, pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, Oferta w postępowaniu na wykonanie zadania pn. Długoterminowy kredyt w wysokości 4.750.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań. Nie otwierać przed dniem: 17.04.2020 r., godz. 10:15. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim Śmigła, pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, pokój nr 14 w dniu **17.04.2020 r.** o godzinie **10:15**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 u.p.z.p. dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

19. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty stanowi kwota odsetek naliczonych od kredytu.
2. W celu obliczenia ceny ofertowej dla potrzeb porównania ofert do wyboru najkorzystniejszej oferty, wykonawcy zobowiązani są przyjąć następujące założenia:
 - 1) Uruchomienie całości kredytu w jednej transzy dnia 30.04.2020 r.
 - 2) Obliczyć odsetki z uwzględnieniem wskazanego w pkt 3 niniejszej SIWZ, harmonogramu spłat kredytu, przyjmując stopę oprocentowania kredytu jako sumę stawki WIBOR 3M z dnia 16.03.2020 r. w wysokości 1,60% i niezmiennej w całym okresie kredytowania oferowanej stawki procentowej marży.
 - 3) Uwzględnić liczbę bazową dni w roku – 365.
 - 4) Uwzględnić liczbę bazową dni w miesiącach kalendarzowych – rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.
3. Przyjęcie założeń wskazanych w ust. 20 pkt 2 oraz stawki WIBOR 3M z dnia 16.03.2020 r. w wysokości 1,60% ma na celu wyłącznie wybór najkorzystniejszej oferty.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu Oferta, stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.
5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia, przedstawiona w Formularzu Oferta musi wynikać z harmonogramu spłaty, uwzględniającego założenia wskazane w ust. 20 pkt 2 SIWZ, załączonego do zaproponowanego przez wykonawcę projektu umowy.
6. Cenę oferty należy ustalić w złotych polskich (PLN) słownie i liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku rozbieżności między ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia, jak i stawką procentową marży, przyjętą w ofercie przez wykonawcę, podaną słownie i liczbowo, za wiążącą uznana zostanie wartość podana słownie.
8. Podana przez wykonawcę w Formularzu Oferta stawka procentowa marży jest wiążąca i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia.
9. Wykonawca nie może podawać zapisów wariantowych, które mogłyby uniemożliwić porównanie ofert. Każdy wykonawca może podać tylko jedną cenę oferty oraz służące do jej wyliczenia stawki procentowe.
10. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
11. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
12. Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

21. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
- 1) kryterium ceny – waga kryterium 60%,
 - 2) czas uruchomienia kredytu – waga kryterium 40%.
3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{ilość punktów przyznana danemu wykonawcy} = \frac{\text{najniższa cena spośród złożonych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o cenę (tj. całkowity koszt udzielenia i obsługi kredytu), zawartą w Formularzu Oferta przez każdego z wykonawców.

4. Zasady oceny kryterium "Czas uruchomienia kredytu" (U).

W przypadku kryterium "Czas uruchomienia kredytu" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{ilość punktów przyznana danemu wykonawcy} = \frac{\text{najkrótszy czas uruchomienia kredytu}}{\text{czas uruchomienia kredytu badanej oferty}} \times 40$$

Ilość punktów dla tego kryterium zostanie obliczona w oparciu o deklarowany w Formularzu Oferta przez każdego z wykonawców, czas uruchomienia kredytu od momentu złożenia wykonawcy pisemnej dyspozycji Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

Dla ustalenia czasu uruchomienia kredytu przyjmuje się następujące założenia:

- Wartość liczbowa „1” – oznacza uruchomienie kredytu w tym samym dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.
- Wartość liczbowa „2” – oznacza uruchomienie kredytu dnia następującego po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.
- Wartość liczbowa „3” – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu dwóch dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

- Wartość liczbową „4” – oznacza uruchomienie kredytu w ciągu trzech dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

Uruchomienie kredytu musi nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni następujących po dniu, w którym zostanie złożona wykonawcy pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu.

Wyznaczenie przez wykonawcę dłuższego czasu uruchomienia kredytu, aniżeli wskazany powyżej, spowoduje odrzucenie oferty wykonawcy jako niezgodnej z treścią niniejszej SIWZ, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 u.p.z.p.

Pisemna dyspozycja Zamawiającego o uruchomienie kredytu zostanie złożona wykonawcy za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną na numer faksu lub adres e-mail wskazany w umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Dyspozycja Zamawiającego zostanie złożona nie później niż do godziny 10:00.

5. Ostateczna ocena punktowa oferty.
 - a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
 - b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą ilość punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
 - c) Każda oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
 - d) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały tę samą ilość punktów, Zamawiający wybierze tę ofertę, której cena będzie niższa.
 - e) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

23. Tryb oceny ofert

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,

- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.
Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.
3. Sprawdzanie wiarygodności ofert
- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 u.p.z.p.
 - 3) Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 4) Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty, a należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.), zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 zostaną wykluczeni, jeżeli nie wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą projekt umowy, uwzględniający wymogi stawiane przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ oraz proponowane przez siebie warunki.
- 3. Umowa nie może być sprzeczna z warunkami przedstawionymi w niniejszej SIWZ, ustawą Prawo zamówień publicznych oraz ustawą Prawo bankowe.
- 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do przedstawionego przez wykonawcę projektu umowy, jeżeli jego zapisy są niezgodne z niniejszą SIWZ lub są niejednoznaczne.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania modyfikacji projektu umowy przedstawionego przez Wykonawcę poprzez przedstawienie własnych propozycji. Ewentualna modyfikacja projektu umowy oznacza, że będzie ona dokonana za obustronnym porozumieniem Stron zamierzających podpisać umowę.
- 6. Umowa musi przewidywać możliwość przedterminowej spłaty części kredytu w wypadku poprawy sytuacji finansowej Zamawiającego.

7. Kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę – w wysokości **0,3%** kwoty kredytu, tj. gdy w wymaganym terminie nie wpłyną środki finansowe (kredyt) na konto Zamawiającego.
8. Kary umowne z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 3.4 niniejszej SIWZ – w wysokości **0,1%** kwoty kredytu.
9. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny kredytu w trakcie realizacji zamówienia w wypadku:
 - 1) udokumentowanej zmiany stóp procentowych opartych na stawce referencyjnej WIBOR 3M,
 - 2) wcześniejszej spłaty kredytu; w przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, zmieni się cena kredytu w odniesieniu do odsetek, natomiast marża wykonawcy podana w ofercie będzie niezmienna.
10. Umowa musi uwzględniać w swojej treści wymogi postawione w treści niniejszej SIWZ, w szczególności zaś w dziale 3 Specyfikacji – Opis Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji projektu umowy pod kątem spełnienia przez nią ww. wymagań.

25. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.
 - 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia albo poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów u.p.z.p.
 - 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt 26.1 niniejszej SIWZ są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
 - 3) Środki ochrony prawnej przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.
2. Odwołanie.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie wynikającym z zapisów art. 182 u.p.z.p., jednocześnie przekazując kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.180- 198 u.p.z.p.
3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-g u.p.z.p.

26. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub środkami komunikacji elektronicznej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

27. Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Śmigła z siedzibą w: Urząd Miejski Śmigła, Plac Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Śmigiel jest Pan Jarosław Bartkowiak, kontakt: urzadmiejski@smigiel.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Długoterminowy kredyt w wysokości 4.750.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań”, znak sprawy: ZP.271.2.2020.KA prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- d) w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (placówkom pocztowym), bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;
- f) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń oraz wierzytelności przez Zamawiającego;
- h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- j) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹ ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO² ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- k) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

29. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający nie korzysta z finansowania w formie forfaitingu, factoringu, leasingu, wykupu wierzytelności.
2. Na rachunkach bankowych Zamawiającego nie występują zajęcia egzekucyjne.
3. Zamawiający nie posiada zaległości wobec ZUS i US.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego w oparciu o art. 777 § 1 pkt 5 k.p.c.
5. Podjęte uchwały, zarządzenia i sprawozdania zamieszczone są na stronie Zamawiającego – www.bip.smigiel.pl.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dla zadania pn.: „**Długoterminowy kredyt w wysokości 4.750.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań**”

USŁUGI

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZP.271.2.2020.KA

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Śmigiel, pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Gmina Śmigiel, pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1) cena oferty za realizację przedmiotu zamówienia wynosi: PLN

(słownie: PLN*

* Przedstawiona cena za realizację przedmiotu zamówienia (cena oferty) musi wynikać z harmonogramu spłaty, uwzględniającego założenia wskazane w ust. 20 pkt 2 SIWZ, załączonego do zaproponowanego przez wykonawcę projektu umowy.

Do obliczenia ceny oferty przyjęto stopę oprocentowania kredytu w wysokości %, stanowiącą sumę stawki WIBOR 3M z dnia r. w wysokości % i niezmienną w całym okresie kredytowania stawki procentowej marży w wysokości % (słownie:).

2) czas uruchomienia kredytu*

* Uruchomienie kredytu powinno nastąpić w terminie wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu Oferta — zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w pkt 21.4 niniejszej SIWZ. Dyspozycja Zamawiającego zostanie złożona nie później niż do godz. 10:00.

3) w ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa (rażąco niska cena) i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) i art. 5 – 17d ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.).

4) zapoznałem(liśmy) się ze SIWZ i nie wnoszę(simy) do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia. Do dokumentów i warunków nie wnoszę(simy) żadnych zastrzeżeń i uznaję(emy) się za związanego(ych) określonymi w nich postanowieniami.

5) uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni.

6) załączone do SIWZ istotne warunki umowy zostały przeze mnie(nas) zaakceptowane i zobowiązuję(emy) się w przypadku wybrania mojej(naszej) oferty do zawarcia umowy z uwzględnieniem tych warunków w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jestem(śmy) świadom(i) tego, że jeżeli nie dostarczymy umowy z uwzględnieniem tych warunków, Zamawiający potraktuje to jako uchylanie się od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

7) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹.

8) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia.

9) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]¹:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

10) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]¹:

L.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

11) na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) [nie powołuję(my) się na zasoby podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych / powołuję(my) się na zasoby wskazanego poniżej

podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych]¹:

L.p.	Nazwa(firmy) Podwykonawcy	Rodzaj zasobów
a)		
b)		

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

13) Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?*

Tak

Nie

*właściwe zaznaczyć

5. Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1)					

¹ Wykonawca usuwa lub skreśla niepotrzebne

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Właściwe zaznaczyć

Zamawiający:
Gmina Śmigiel
Pl. Wojska Polskiego 6
64-030 Śmigiel
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Długoterminowy kredyt w wysokości 4.750.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **Gminę Śmigiel** *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

Gmina Śmigiel
Pl. Wojska Polskiego 6
64-030 Śmigiel
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Długoterminowy kredyt w wysokości 4.750.000,00 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego na 2020 r. deficytu Gminy Śmigiel oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań** *(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **Gminę Śmigiel** *(oznaczenie zamawiającego)*, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 31.03.2020 r.** *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 31.03.2020 r.** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 – Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

ZP.271.2.2020.KA

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Śmigiel, pl. Wojska Polskiego 6, 64 – 030 Śmigiel

2. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (dotyczy / nie dotyczy)¹

L.p.	Nazwa Podmiotu	Adres Podmiotu

OŚWIADCZAM, ŻE

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369 ze zm.) **nie należę / należę¹** do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty / oferty częściowe w niniejszym postępowaniu.

Podpis(y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

¹ Wykonawca skreśla niewłaściwe