

**UCHWAŁA NR III/34/2018
RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA**

z dnia 20 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nietążkowo.

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) Rada Miejska Śmigła uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się Statut Sołectwa Nietążkowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr VII/67/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nietążkowo.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
/-/ Wiesław Kasperski**

STATUT SOŁECTWA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Sołectwo Nietążkowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§ 2.

Sołectwo Nietążkowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Nietążkowo.

§ 3.

Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nietążkowo,
5. Skarbnikowi – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła,
6. Mieszkańcach – należy przez to rozumieć Mieszkańców Sołectwa Nietążkowo.

Rozdział 2. Zakres działania Sołectwa

§ 4.

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§ 5.

Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Burmistrza albo Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

§ 6.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.
3. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę.

4. O sposobie załatwienia sprawy Rada lub Burmistrza informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem Sołtysa.

§ 7.

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

Rozdział 3. Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji

§ 8.

1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§ 9.

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 5 .

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego Sołectwu do korzystania i zarządzania,
- b) przeznaczenie środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, przydzielonych w budżecie Gminy na dane sołectwo, w tym występowanie z wnioskami dotyczącymi przedsięwzięć planowanych w ramach środków funduszu sołeckiego w przypadku jego wyodrębnienia,
- c) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy,
- d) przyjęcie rocznych sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 10.

Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są mieszkańcami sołectwa uprawnionymi do głosowania.

§ 11.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtysa:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Osiedla,
- c) na polecenie Burmistrza, Zastępcy Burmistrza lub Przewodniczącego Rady,

2. W razie śmierci członka Rady Sołeckiej bądź Sołtysa Sołectwa, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie.

§ 12.

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku lub polecenia, chyba że wnioskodawca lub organ proponują inny termin zebrania.

§ 13.

Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez przewodniczącego zebrania.

Sołtys informuje o Zebraniu Wiejskim, podając termin, miejsce i porządek obrad Zebrania Wiejskiego, w sposób zwyczajowo przyjęty, między innymi poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń Sołectwa przynajmniej na 7 dni przed zebraniem.

Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim. Burmistrz może uczestniczyć w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów niniejszego Statutu.

Sołtys jest wyłączony z przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu w przypadku:

gdy przedmiotem Zebrania Wiejskiego są wybory Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,

gdy Zebranie Wiejskie ma rozpatrywać wniosek o odwołanie Sołtysa z funkcji.

8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7 powyżej Burmistrz, Zastępca Burmistrza lub osoba upoważniona przez Burmistrza lub Radę dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza quorum, a następnie zarządza wybory Przewodniczącego obrad spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 14.

O ile ustawa lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 15.

W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

dietę wypłacaną z budżetu gminy na zasadach określonych w uchwale Rady.

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 16.

Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

zwoływanie Zebrań Wiejskich,

zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,

wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§ 17.

Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§ 18.

Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy ich obradom.

Rada Sołecka w szczególności:

udziela pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,

inicjuje działania społecznie użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków finansowych przydzielonych Sołectwu z budżetu gminy lub w ramach funduszu sołeckiego, o ile taki został wydzielony,

występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§ 19.

Mieszkańcy wybierają Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

Informację o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 20.

Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji rejestru wyborców.

Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 21.

Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie od 3 do 5 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

przeprowadzenie głosowania,
ustalenie wyników wyborów,
sporządzenie protokołu z wyników głosowania.
Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 22.

Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§ 23.

Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 24.

Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Sołectwa.

Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

Za głosy ważne uważa się:

w wyborach Sołtysa – jeżeli w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata postawiony zostanie znak „x”,

w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli wyborcy postawią znak „x” w odpowiednich kratkach przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów, ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej zgodnie z podjętą uchwałą Zebrania Wiejskiego.

Nieważne są głosy na kartkach:

całkowicie przedartych,

innych niż wymienione w ust. 2, ppkt. a),

z ilością znaków „x” większą niż liczba kandydatów wybieranych w danym głosowaniu.

Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

W drugiej turze głosowania stosuje się przepisy zawarte w ust. 1-5, na Sołtysa zostaje wybrany ten kandydat, który w powtórnym głosowaniu otrzymał większą liczbę głosów.

§ 25.

Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez Mieszkańców Sołectwa odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,

naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego.

Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 26.

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest zwykła większość ważnie oddanych głosów.

§ 27.

Dla dokonania odwołania organów Sołectwa, o których mowa w §26 na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 mieszkańców Sołtysa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji rejestru wyborców.

Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§ 28.

Głosowanie w sprawie odwołania organów o których mowa w § 27 przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 do 5 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§ 29.

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

Rozdział 5. Mienie przekazane Sołectwu

§ 30.

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę.

Rozdział 6. Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 31.

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§ 32.

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

Rozdział 7. Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 33.

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 34.

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§ 35.

Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 36.

Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§ 37.

Uchwała Zebrania Wiejskiego może być uchylona przez Burmistrza jeśli nie odpowiada wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności.

W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Rozdział 8. Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§ 38.

Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

Pieczeń Sołectwa i Sołtysa.

Informację o miejscu usytuowania tablicy informacyjnej, o której mowa w ust. 1, można uzyskać w Urzędzie Miejskim Śmigła.

§ 39.

W insygnia i środki techniczne o których mowa w § 38, wyposaża Burmistrz.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 40.

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada w drodze uchwały.

§ 41.

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§ 42.

Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

Uzasadnienie do uchwały Nr III/34/2018

Rady Miejskiej Śmigła

z dnia 20 grudnia 2018 r.

Zgodnie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Jednostki pomocnicze w naszej gminie to 37 sołectw oraz 4 osiedla w mieście Śmigiel, które funkcjonują w oparciu o statuty. Projekty statutów jednostek pomocniczych podlegają konsultacji z mieszkańcami sołectwa czy osiedla. Procedurę przeprowadzania konsultacji społecznych w gminie Śmigiel określa uchwała Nr XL/396/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 23 lutego 2006 r w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Śmigiel. Zgodnie z powyższą uchwałą Burmistrz Śmigła zarządził przeprowadzenie konsultacji społecznych w zakresie zaopiniowania projektów statutów jednostek pomocniczych gminy Śmigiel – sołectwa i osiedli. Konsultacje te miały na celu poznanie opinii mieszkańców co do opracowanych projektów uchwał. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie bezpośrednich spotkań z mieszkańcami na zebraniach wiejskich we wszystkich sołectwach oraz na zebraniach z mieszkańcami na osiedlach miasta Śmigiel. Na zebraniach tych przedstawiano mieszkańcom projekt statutu danego sołectwa bądź danego osiedla. Mieszkańcy mogli zgłaszać swoje uwagi, a także przedstawiać propozycje do przedstawionej treści statutu. Mieszkańcy sołectw oraz poszczególnych osiedli nie wnosili uwag ani swoich propozycji do przedstawionych projektów. W związku z powyższym podjęcie uchwały uznaje się za zasadne.