

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miejskiej Śmigła**  
**z dnia 20 grudnia 2018 r.**

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nietążkowo.**

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) Rada Miejska Śmigła uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się Statut Sołectwa Nietążkowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

**§ 3.**

Traci moc uchwała Nr VII/67/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nietążkowo.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie  
do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej Śmigła  
z dnia 20 grudnia 2018 r.**

Zgodnie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami. Jednostki pomocnicze w naszej gminie to 37 sołectw oraz 4 osiedla w mieście Śmigiel, które funkcjonują w oparciu o statuty. Projekty statutów jednostek pomocniczych podlegają konsultacji z mieszkańcami sołectwa czy osiedla. Procedurę przeprowadzania konsultacji społecznych w gminie Śmigiel określa uchwała Nr XL/396/06 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 23 lutego 2006 r w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Śmigiel. Zgodnie z powyższą uchwałą Burmistrz Śmigła zarządził przeprowadzenie konsultacji społecznych w zakresie zaopiniowania projektów statutów jednostek pomocniczych gminy Śmigiel – sołectwa i osiedli. Konsultacje te miały na celu poznanie opinii mieszkańców co do opracowanych projektów uchwał. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie bezpośrednich spotkań z mieszkańcami na zebraniach wiejskich we wszystkich sołectwach oraz na zebraniach z mieszkańcami na osiedlach miasta Śmigiel. Na zebraniach tych przedstawiano mieszkańcom projekt statutu danego sołectwa bądź danego osiedla. Mieszkańcy mogli zgłaszać swoje uwagi, a także przedstawiać propozycje do przedstawionej treści statutu. Mieszkańcy sołectw nie wnosili uwag ani swoich propozycji do przedstawionych projektów. W związku z powyższym podjęcie uchwały uznaje się za zasadne.

Projekt uchwały sporządził: Anna Jurga

# **STATUT SOŁECTWA**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Sołectwo Nietążkowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

#### **§ 2.**

Sołectwo Nietążkowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Nietążkowo.

#### **§ 3.**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigla,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigla,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nietążkowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigla,
6. Mieszkańcach – należy przez to rozumieć Mieszkańców Sołectwa Nietążkowo.

## **Rozdział II**

### **Zakres działania Sołectwa**

#### **§ 4.**

Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

#### **§ 5.**

Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Burmistrza albo Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

## **§ 6.**

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.
3. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia przez Radę.
4. O sposobie załatwienia sprawy Rada lub Burmistrza informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem Sołtysa.

## **§ 7.**

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

## **Rozdział III**

### **Organy Sołectwa i zakres ich kompetencji**

## **§ 8.**

1. Organami Sołectwa są:
  - a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
  - b) Sołtys - jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.
4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

## **§ 9.**

1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 5 .
2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:
  - a) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego Sołectwu do korzystania i zarządzania,
  - b) przeznaczenie środków finansowych będących w dyspozycji Sołectwa, przydzielonych w budżecie Gminy na dane sołectwo, w tym występowanie z wnioskami dotyczącymi przedsięwzięć planowanych w ramach środków funduszu sołeckiego w przypadku jego wyodrębnienia,

c) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy,

d) przyjęcie rocznych sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej.

### **§ 10.**

Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są mieszkańcami sołectwa uprawnionymi do głosowania.

### **§ 11.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtysa:

a) z własnej inicjatywy,

b) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Osiedla,

c) na polecenie Burmistrza, Zastępcy Burmistrza lub Przewodniczącego Rady,

2. W razie śmierci członka Rady Sołeckiej bądź Sołtysa Sołectwa, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie.

### **§ 12.**

1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni od daty wpływu wniosku lub polecenia, chyba że wnioskodawca lub organ proponują inny termin zebrania.

### **§ 13.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez przewodniczącego zebrania.

5. Sołtys informuje o Zebraniu Wiejskim, podając termin, miejsce i porządek obrad Zebrania Wiejskiego, w sposób zwyczajowo przyjęty, między innymi poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń Sołectwa przynajmniej na 7 dni przed zebraniem.

6. Sołtys informuje Burmistrza o planowanym Zebraniu Wiejskim. Burmistrz może uczestniczyć w zebraniu z głosem doradczym oraz nadzoruje przestrzeganie przepisów niniejszego Statutu.

7. Sołtys jest wyłączony z przewodniczenia Zebraniu Wiejskiemu w przypadku:

a) gdy przedmiotem Zebrania Wiejskiego są wybory Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej,

b) gdy Zebranie Wiejskie ma rozpatrywać wniosek o odwołanie Sołtysa z funkcji.

8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7 powyżej Burmistrz, Zastępca Burmistrza lub osoba upoważniona przez Burmistrza lub Radę dokonuje otwarcia Zebrania Wiejskiego, stwierdza quorum, a następnie zarządza wybory Przewodniczącego obrad spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

#### **§ 14.**

1. O ile ustawa lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

#### **§ 15.**

1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) dietę wypłacaną z budżetu gminy na zasadach określonych w uchwale Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### **§ 16.**

1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

### **§ 17.**

1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.
2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

### **§ 18.**

1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.
2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys stosownie do potrzeb i przewodniczy jej obradom.
4. Rada Sołeczka w szczególności:
  - a) udziela pomocy Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa,
  - b) inicjuje działania społecznie użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców oraz przedsięwzięć planowanych do realizacji ze środków finansowych przydzielonych Sołectwu z budżetu gminy lub w ramach funduszu sołeckiego, o ile taki został wydzielony,
  - c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
  - d) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania**

### **§ 19.**

1. Mieszkańcy wybierają Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.
3. Informację o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

## **§ 20.**

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji rejestru wyborców.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

## **§ 21.**

1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie od 3 do 5 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;
  - a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
  - b) przeprowadzenie głosowania,
  - c) ustalenie wyników wyborów,
  - d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.
3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

## **§ 22.**

Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

## **§ 23.**

1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.



## § 24.

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Sołectwa.
2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.
3. Za głosy ważne uważa się:
  - w wyborach Sołtysa – jeżeli w kratce przy nazwisku wybieranego kandydata postawiony zostanie znak „x”,
  - w wyborach Rady Sołeckiej – jeżeli wyborcy postawią znak „x” w odpowiednich kratkach przy nazwiskach maksymalnie tylu kandydatów, ilu jest wybieranych do Rady Sołeckiej zgodnie z podjętą uchwałą Zebrania Wiejskiego.
4. Nieważne są głosy na kartkach:
  - a) całkowicie przedartych,
  - b) innych niż wymienione w ust. 2, ppkt. a),
  - c) z ilością znaków „x” większą niż liczba kandydatów wybieranych w danym głosowaniu.
5. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.
6. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.
7. W drugiej turze głosowania stosuje się przepisy zawarte w ust. 1-5, na Sołtysa zostaje wybrany ten kandydat, który w powtórnym głosowaniu otrzymał większą liczbę głosów.

## § 25.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Mieszkańcami Sołectwa i mogą być przez Mieszkańców Sołectwa odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:
  - a) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
  - b) naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego.
2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.
3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

## **§ 26.**

Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest zwykła większość ważnie oddanych głosów.

## **§ 27.**

1. Dla dokonania odwołania organów Sołectwa, o których mowa w §26 na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.
3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 mieszkańców Sołtysa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
4. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji rejestru wyborców.
5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

## **§ 28.**

1. Głosowanie w sprawie odwołania organów o których mowa w § 27 przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 do 5 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

## **§ 29.**

W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

**Rozdział V**  
**Mienie przekazane Sołectwu**

**§ 30.**

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę.

**Rozdział VI**  
**Gospodarka finansowa Sołectwa**

**§ 31.**

Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

**§ 32.**

Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

**Rozdział VII**  
**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 33.**

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 34.**

Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

**§ 35.**

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.
2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

### **§ 36.**

1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

### **§ 37.**

1. Uchwała Zebrania Wiejskiego może być uchylona przez Burmistrza jeśli nie odpowiada wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

## **Rozdział VIII**

### **Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa**

#### **§ 38.**

1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.
2. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.
3. Informację o miejscu usytuowania tablicy informacyjnej, o której mowa w ust. 1, można uzyskać w Urzędzie Miejskim Śmigła.

#### **§ 39.**

W insygnia i środki techniczne o których mowa w § 38, wyposaża Burmistrz.

## **Rozdział XIX**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 40.**

Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada w drodze uchwały.

#### **§ 41.**

W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

#### **§ 42.**

Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.