

ŚMIGIEL,

.....
WNIOSKODAWCA/WNIOSKODAWCY

.....
ADRES ZAMIESZKANIA LUB ADRES DO KORESPONDENCJI

.....
Imię i nazwisko pełnomocnika

.....
Dowód osobisty/Paszport

**URZĄD STANU CYWILNEGO
W ŚMIGLU**

PROCEDURA

**WNIOSEK DO KIEROWNIKA URZĘDU STANU CYWILNEGO
O TRANSKRYPCJĘ ZAGRANICZNEGO / REJESTRACJĘ ZDARZENIA
DOKUMENTU STANU CYWILNEGO**

USC – VII / VIII

Proszę o przeniesienie do rejestru stanu cywilnego dokumentu będącego dowodem zdarzenia **urodzenia / małżeństwa / zgonu** - (podkreślić odpowiednie)

Nr..... i jego rejestracji za granicą dokonanej przez.....w.....dotyczący(osób/osoby):

Nazwisko i imię.....

Do wniosku załączam dokument w języku..... wraz z jego urzędowym tłumaczeniem na język polski jednocześnie oświadczam, że dotychczas w żadnym polskim urzędzie nie została wpisana treść przedmiotowego aktu.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Oświadczam/y, że zostałam/em poinformowany o konieczności uzupełnienia, jeżeli zagraniczny dokument stanu cywilnego nie zawiera wszystkich danych przewidzianych przez polskie prawo oraz o konieczności zawiadomienia przez Urząd Stanu Cywilnego w Śmiglu **współmałżonka / osoby której dotyczy akt** - (podkreślić odpowiednie) o zamiarze **zgłoszenia rejestracji** na mój wniosek.

Adres zamieszkania **współmałżonka/osoby której akt dotyczy:**

.....

.....

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

Na podstawie art. 104 ust.7 Ustawy z dnia 28.11.2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego wnoszę/wnosimy wniosek o dostosowanie pisowni danych zawartych w zagranicznym dokumencie do reguł pisowni polskiej w następującym zakresie:.....

.....
w akcie.....

dotyczący.....

(imię i nazwisko)

.....
(data i czytelne podpisy wnioskodawców)

Wniosek o transkrypcję/ rejestrację zdarzenia - (podkreślić odpowiednie) składa:
(zaznaczyć **X** wnioskodawcę)

<input type="checkbox"/>	osoba, której akt dotyczy
<input type="checkbox"/>	przedstawiciel ustawowy
<input type="checkbox"/>	współmałżonek
<input type="checkbox"/>	osoba mająca w tym interes prawny

Odpis zupełny aktu **proszę przesłać na adres wskazany we wniosku / odbiorę osobiście** - (podkreślić odpowiednie) **dnia**.....

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

Opłata skarbową:

1. Transkrypcja – 50 zł
2. Rejestracja zdarzenia – 39 zł

.....
(podpis pracownika przyjmującego wniosek i opłatę)

Nr aktu:

.....

Blankiet nr:.....

Kwituję odbiór

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

--	--