|  |
| --- |
| ***Projekt***  z dnia 13 sierpnia 2018 r.  Zatwierdzony przez ......................... |

**Uchwała Nr /.../18  
Rady Miejskiej Śmigla**

z dnia 30 sierpnia 2018 r.

**w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Śmigiel oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2018 poz. 994) oraz art. 443 ust.4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne (Dz. U. 2017 poz. 1566 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

**§ 1.**Ustala się zasady udzielania spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Gminy Śmigiel oraz tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania.

**§ 2.**Spółki wodne, funkcjonujące na terenie Gminy Śmigiel, których ściągalność składek członkowskich osiąga minimum 70% należności, mogą otrzymać dotację celową w wysokości określonej w budżecie Gminy Śmigiel z przeznaczeniem na dofinansowanie bieżącego utrzymania urządzeń melioracji wodnych na terenie Gminy Śmigiel.

**§ 3.**Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji:

1. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji składają pisemny wniosek według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się Burmistrzowi Śmigla w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

3. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie oraz złożony w jednym egzemplarzu.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

1) odpisy dokumentów rejestrowych,

2) statut spółki,

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

5. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Burmistrza Śmigla.

6. W przypadku braków formalnych wniosku Burmistrz Śmigla wzywa składającego wniosek do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów lub informacji celem uzupełnienia wniosku. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

7. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Śmigla uwzględniając wysokość planowanych środków w budżecie, zakres zadania oraz przewidywane efekty jego realizacji dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania systemów melioracji wodnych oraz prowadzenia racjonalnej gospodarki na terenach zmeliorowanych.

8. Burmistrz Śmigla zawiadamia spółkę wodną o wynikach oceny wniosku i podjętym rozstrzygnięciu w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku.

9. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Śmigiel, a spółką wodną.

**§ 4.**Sposób rozliczania dotacji:

1. Spółka wodna, z którą zawarto umowę o udzielenie dotacji, zobowiązana jest do przedłożenia Burmistrzowi Śmigla rozliczenia wykonania zadania i wykorzystania dotacji pod względem rzeczowym i finansowym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie powinno nastąpić w terminie 15 dni od daty zakończenia realizacji zadania.

3. Gmina Śmigiel może przeprowadzić kontrolę realizacji zadania.

4. Kontrola realizacji zadania obejmuje:

1) kontrolę faktycznego sposobu wykonania zadania, jego terminowość, rzetelność, zgodność  
z umową,

2) sprawdzenie dokumentów potwierdzających przeznaczenie i wykorzystanie udzielonej dotacji.

5. Udzielona z budżetu Gminy Śmigiel dotacja celowa wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi do budżetu na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 z późniejszymi zmianami).

**§ 6.**Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigla.

**§ 7.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr /.../18  
Rady Miejskiej Śmigla  
z dnia 30 sierpnia 2018 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Śmigiel na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych**

**I. Dane wnioskodawcy:**

1. Nazwa wnioskodawcy:

...................................................................................................................................................................

2. Adres wnioskodawcy:

...................................................................................................................................................................

3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym:

..................................................................................................................................................................

4. Numer rachunku bankowego:

..................................................................................................................................................................

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

..................................................................................................................................................................

**II. Działalność spółki wodnej:**

1. Powierzchnia gruntów zmeliorowanych objęta działalnością spółki wodnej:.................................... ha.

2. Ściągalność składek członkowskich według stanu na dzień 31 grudzień 20.... roku ..........................%.

3. Wysokość składki: ..................................zł/ha.

**III. Wielkość wnioskowanej dotacji:**

1. Wnioskowana kwota dotacji:...............................................................................................................

2. Słownie:...............................................................................................................................................

**IV. Opis planowanego zadania:**

1. Zakres przedmiotowy realizacji zadania:

................................................................................................................................................................

2. Termin i miejsce realizacji zadania:

................................................................................................................................................................

3. Harmonogram realizacji zadania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Okres realizacji** | **Rodzaj podejmowanych działań** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

4. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

...................................................................................................................................................................

**V. Całkowity koszt planowanego zadania:**

....................................................................................................................................................................

**VI. Źródła finansowania przedsięwzięcia:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania zadania** | **Łączna wartość planowanych wydatków** | **Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania - %** |
| Wnioskowana dotacja |  |  |
| Środki własne |  |  |
| Inne |  |  |
| Razem |  |  |

**VII. Dodatkowe uwagi:**

...................................................................................................................................................................

**VIII. Data i podpis:**

..................................................................................................................................................................

**Załączniki:**

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr /.../18  
Rady Miejskiej Śmigla  
z dnia 30 sierpnia 2018 r.

**Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Śmigiel dla spółek wodnych, związanej z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych**

**I. Dane wnioskodawcy:**

1. Nazwa wnioskodawcy:

...................................................................................................................................................................

2. Adres wnioskodawcy:

...................................................................................................................................................................

3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym:

..................................................................................................................................................................

4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

..................................................................................................................................................................

**II. Wielkość rozliczanej dotacji**

Rozliczana kwota dotacji:.........................................................................................................................

Słownie:....................................................................................................................................................

**III. Opis realizowanego zadania z uzyskanej dotacji:**

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

................................................................................................................................................................

2. Termin i miejsce realizacji zadania:

................................................................................................................................................................

3. Przebieg realizacji zadania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Okres realizacji** | **Rodzaj podejmowanych zadań** |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |

4. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:

...................................................................................................................................................................

**IV. Zestawienie źródeł finansowania zadania:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródła finansowania zadania** | **Łączna wartość planowanych wydatków** | **Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania - %** |
| Wnioskowana dotacja |  |  |
| Środki własne |  |  |
| Inne |  |  |
| Razem |  |  |

**V. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacja zadania:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr dokumentu** | **Data wystawienia dokumentu** | **Kwota wydatku** | **w tym:** | |
| **sfinansowany z dotacji** | **sfinansowany ze środków własnych** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**V. Dodatkowe uwagi:**

....................................................................................................................................................................

**VI. Data i podpis**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

**Załączniki:**

.......................................................................................................

.......................................................................................................