

Zamawiający Gmina Śmigiel

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo ul. Główna”

Sygnatura akt: WI.BP.341-6/09

ZATWIERDZAM

Burmistrz Śmigła

Śmigiel, dnia 27 lipca 2009 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.
Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"**

na wykonanie zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i
Bruszczewo, ul. Główna”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Śmigiel
REGON: 411050557
NIP: 6981722462
Adres: Pl. Wojska Polskiego 6
Strona internetowa: www.bip.smigiel.pl
**Godziny urzędowania: w poniedziałek, w godzinach 8.00 – 16.00;
od wtorku do piątku, w godzinach 7.00 - 15.00**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miejski Śmigła
Pl. Wojska Polskiego 6
64-030 Śmigiel

znak postępowania: WI.BP.341-6/09

SPIS TREŚCI:

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu	3
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia.....	3
Rozdział 3. Oferty częściowe.....	4
Rozdział 4. Oferty wariantowe.....	4
Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia.....	4
Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach.....	4
Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.....	5
Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....	6
Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego	6
Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	7
Rozdział 12. Termin związania ofert.....	8
Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami	8
Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert.....	9
Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	11
Rozdział 16. Opis sposobu obliczenia ceny	11
Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	12
Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	13
Rozdział 19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego	13
Rozdział 20. Inne informacje	13
Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	14
Rozdział 22. Załączniki do SIWZ.....	14
Załączniki Nr 1a i 1 b do SIWZ SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH	15
Załączniki Nr 2a i 2b do SIWZ PROJEKTY BUDOWLANYE.....	14
Załączniki Nr 3a i 3b do SIWZ PRZEDMIARY ROBÓT WRAZ Z KOSZTORYSAMI „OFERTOWYMI- ZEROWYMI”	15
Załącznik Nr 4 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.....	16
Załącznik Nr 5 do SIWZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH	17
Załącznik Nr 6 do SIWZ WZÓR OFERTY	18
Załącznik Nr 7 do SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.....	20

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.smigiel.pl/dokumenty
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo, ul. Główna**

Zamówienie obejmuje budowę oświetlenia ulicznego w zakresie rzeczowym:

BRUSZCZEWO

- Ustawienie słupów P – 10/ŻN - 4 kpl.
- Ustawienie słupa K – 10,5/12E - 1 kpl.
- Przewód AsXS 4x25 mm² - 753 m
- Przewód AsXS 4x25 mm² - 1013 m
- Kabel YAKY 4x25 mm² - 100 m
- Oprawy oświetleniowe SGS 102/150 - 19 szt.
- Lampy SON-T PLUS 150 - 19 szt.
- Wysięgnik WR 15 - 18 szt.
- Wysięgnik WO – 5 - 1 szt.
- Szafka oświetleniowa SO - 1 kpl.

POLADOWO

- Ustawienie słupa S-80 - 15 kpl.
- Fundament betonowy F-150 - 15 szt.
- Kabel YAKY 4x25 mm² - 734 m
- Oprawy oświetleniowe SGS 102/100 - 15 szt.
- Lampy SON-T PLUS 100 - 15 szt.
- Wysięgnik KR – 12/1,5 m - 15 szt.

Zastosowane w dokumentach przetargowych nazwy producentów, materiałów i urządzeń służą tylko i wyłącznie doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia oraz określeniu standardów jakościowych, technicznych i technologicznych.

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej. Oznacza to ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie, innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacjach projektowych, pod warunkiem zapewnienia parametrów jakościowych i technicznych nie gorszych niż określone w tych dokumentacjach oraz w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie złożenia oferty równoważnej poprzez załączenie **wykazu innych niż w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń** oraz atestów, certyfikatów, kart katalogowych lub temu podobnych dokumentów. Materiały równoważne, to materiały o parametrach porównywalnych lub lepszych, aniżeli uwzględnione w projektach budowlanych.

Proponowane w ofercie równoważne materiały i urządzenia muszą spełniać wymagania określone w art. 30 ust. 1-3 i ust. 5 ustawy. Złożone wraz z ofertą dokumenty posłużą Zamawiającemu do dokonania oceny czy oferta jest równoważna. Uznanie, że oferta nie jest równoważna będzie stanowić podstawę do jej odrzucenia (art. 89 ust.1, pkt. 2 ustawy) jako sprzecznej ze SIWZ.

Nie umieszczenie przez wykonawcę, na etapie składania ofert, informacji o propozycji zastosowania przy realizacji obiektu innych, niż przyjęte w projektach budowlanych, materiałów i urządzeń wraz z ich wykazem i z dokumentami, o których mowa wyżej, pozbawią go możliwości złożenia propozycji zamiennej po zawarciu umowy.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:
 - 1) **Załączniki Nr 1a i 1b** do SIWZ Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych
 - 2) **Załączniki Nr 2a i 2b** do SIWZ Projekty budowlane
 - 3) **Załączniki Nr 3a i 3b** do SIWZ Przedmiary robót wraz z kosztorysami „ofertowymi-zerowymi”
3. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi min. **36** miesięcy od dnia odbioru przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
4. Przedmiot zamówienia posiada kod wg wspólnego słownika zamówień (CPV):
 - 45.31.61.10-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia ma być zrealizowany w terminie **3** miesięcy od dnia podpisania umowy.

Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Dokument ten wylicza wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich musi się pod nim podpisać; wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać Pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta w szczególności powinna zawierać następujące postanowienia:
 - związanie się na okres nie krótszy niż czas trwania umowy o roboty budowlane oraz wynikający z tej umowy okres rękojmi i gwarancji,
 - wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia razem i każdego z osobna,
 - zapis wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
 - role i zadania każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w wykonywaniu umowy.

2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) dokumenty wspólne, takie jak:
 - oferta,
 - wykaz wykonanych robót budowlanych (**Załącznik Nr 5** do SIWZ),
 - dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie,
 - wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi; w specjalności

instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (dotyczy kierownika budowy),

- oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (Załącznik Nr 4 do SIWZ)

składają wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:

- odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605 ze zm.).

Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.:

a) wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **jedną robotę budowlaną , która dotyczyła budowy oświetlenia ulicznego i o wartości brutto minimum 50 tys. zł,**

b) dysponują osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z art. 12, art. 12 a oraz z art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 ze zm.)

lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie.

- 3) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**
 - 4) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.**
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wymienione w SIWZ warunki.
 3. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - Wykonawca składa **oświadczenie**, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ.

1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych:**
 - 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
2. **W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
 - 1) **Wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zawierający co najmniej **jedną robotę budowlaną obejmującą budowę oświetlenia ulicznego** (wzór stanowi **Załącznik Nr 5** do SIWZ).
Dla każdej pozycji wykazu należy załączyć dokumenty (referencje, protokoły odbioru itp.) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

- 2) Dokumenty potwierdzające **posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi przez wskazaną osobę, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.**
Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię, takich uprawnień oraz zaświadczenie, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.

Rozdział 12. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie.
4. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej
 - faksem (nr 065 5189 823)
 - drogą elektroniczną (adres: bpella@smigiel.pl),**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**

2. Forma pisemna wymagana jest do:

- 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
 - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu lub zmianie oferty,
 - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) przedłużenia okresu związania ofertą,
 - 5) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
 - 6) wniesienia protestu,
 - 7) zgłoszenia przez Wykonawcę przystąpienia do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,

- 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
- 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ,
- 5) znak postępowania – **WI.BP.341-6/09**
5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski Śmigla, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel, pok. nr 3, w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając takie zapotrzebowanie na adres: bpella@smigiel.pl
6. W przypadku przekazania SIWZ Wykonawcy w wersji papierowej, Zamawiający pobierze opłatę pokrywającą koszty jej druku w wysokości **125,- zł** (słownie: sto dwadzieścia pięć złotych) oraz koszty przesłania.
7. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: bpella@smigiel.pl
8. **W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.** W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.smigiel.pl/dokumenty oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ. Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców.
W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne (zgodnie z art. 12a ustawy).
10. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia: **Blandynę Pellę tel. 065 5186 922, fax 065 5189 823, e-mail: bpella@smigiel.pl**

Rozdział 14. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisany:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego).

Adresat:

**Urząd Miejski Śmigla
Pl. Wojska Polskiego 6**

64-030 Śmigiel

OFERTA NA wykonanie zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo ul. Główna”

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

tj. 18.08.2009 r. godz. 09:15

2. Podpisy.

Oferta, dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,**
- 2) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

3. Pełnomocnictwo:

- 1) *w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia,*
- 2) pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

4. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, ze zm.), **muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.** Zaleca się umieścić dokumenty na końcu oferty lub osobno.
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

6. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 4) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
 - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

7. Zaleca się, aby:

- 1) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami,
- 2) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 3) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do SIWZ (wzór stanowi **Załącznik Nr 6** do SIWZ) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego).

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego, Pl. Wojska Polskiego 6, pokój nr 3, **w terminie do dnia 18.08.2009 roku, godz. 09:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, pok. nr 14, **dnia 18.08. 2009 roku, godz. 09:15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
7. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 16. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku - wg wzoru - **Załącznik Nr 6** do SIWZ. **Załączone do SIWZ -Przedmiary robót wraz z kosztorysami „ofertowo-zerowymi” (Załączniki Nr 3a I 3b do SIWZ) są dokumentami informacyjno-pomocniczymi do ustalenia przez Wykonawcę ceny oferty.**

2. Wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.
3. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in.:
 - a) podatek VAT określony zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 ze zm.),
 - b) koszty uzyskania zezwolenia na prowadzenie robót w pasie drogowym, opracowania projektu organizacji ruchu drogowego oraz oznakowania pasa drogowego,
 - c) koszt urządzenia i dozoru placu budowy, uporządkowania placu budowy i zaplecza po likwidacji,
 - d) ubezpieczenie robót i budowy od zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków,
 - e) koszty dokonania uzgodnień, badań, uzyskania wszelkich opinii itp. niezbędnych do wykonania kompletnego dzieła i przekazania go do użytku,
 - f) koszty ewentualnych wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,
 - g) koszty nadzoru archeologicznego,
 - h) koszty przywrócenia pasa drogowego w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi do stanu sprzed rozpoczęcia prac,
 - i) koszty obsługi geodezyjnej obejmujące wytyczenie oraz inwentaryzację powykonawczą.
 - j) koszty ewentualnych roszczeń i odszkodowań za wyrządzone szkody w związku z realizacją inwestycji.

Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium :

CENA OFERTY – waga 100%

2) Sposób oceny ofert :

Ocena kryterium CENA dokonana będzie wg wzoru :

$$K_c = C_n / C_b \times 100\% \times 100$$

Gdzie :

K_c	-	kryterium cena
C_n	-	najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych,
C_b	-	cena oferty rozpatrywanej,
100%	-	znaczenie kryterium ceny,
100	-	wskaźnik stały,

- Przy ocenie ofert będzie brane pod uwagę wynagrodzenie za całość zamówienia.
- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- Każda z ofert może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
- Kryteria punktowe obliczone będą w wartościach liczbowych do drugiego miejsca po przecinku.

Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Rozdział 19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 7** do SIWZ.

Rozdział 20. Inne informacje

1. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 4) zamówień uzupełniających.
2. Kierując się zapisami art. 144 ust. 1 ustawy, Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacjach:
 - 1) wprowadzenia uzasadnionych zmian w projekcie budowlanym z ewentualną zmianą wynagrodzenia ryczałtowego;
 - 2) zmniejszenia zakresu robót z innych przyczyn nieznanych w momencie zawarcia umowy z odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia;
 - 3) zmiany ustawowej stawki podatku VAT. W takim przypadku obniżenie lub podwyższenie wynagrodzenia jest możliwe w wysokości odpowiadającej zmianie podatku;
 - 4) gdy zmiana wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego ze względu na interes publiczny;

- 5) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia, która nie powoduje jego zwiększenia, a będąca robotami zamiennymi, których konieczność wykonania wynikała na podstawie zmian w dokumentacji projektowej nie dających się przewidzieć na etapie jej wykonywania i w chwili zawarcia umowy, jeżeli zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
- 6) możliwości przedłużenia umownego terminu wykonania umowy z powodu:
 - a) działania „siły wyższej”,
 - b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
Jako „siłę wyższą” rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
 - żywiołowe, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bardzo niskie temperatury powietrza, uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych,
 - bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców,
 - inne wydarzenia losowe
 - c) dokonania na terenie budowy przez wykonawcę odkryć przedmiotów o znaczeniu historycznym, archeologicznym lub odkryć niewybuchów, niewypałów lub amunicji itp.,
- 7) jeżeli wykonawca złoży wniosek o skrócenie terminu wykonania umowy, a zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;

Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-198) ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 22. Załączniki do SIWZ

Załączniki Nr 1a i 1b Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Załączniki Nr 2a i 2b Projekty budowlane

Załączniki Nr 3a i 3b Przedmiary robót wraz z kosztorysami „ofertowymi-zeroowymi”

Załącznik Nr 4 Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik Nr 5 Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik Nr 6 Wzór oferty

Załącznik Nr 7 Istotne postanowienia umowy

Zamawiający Gmina Śmigiel

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo ul. Główna”

Sygnatura akt: WI.BP.341-6/09

**Załączniki Nr 1a i 1b do SIWZ SPECYFIKACJE TECHNICZNE WYKONANIA
I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

Załączniki Nr 2a i 2b do SIWZ PROJEKTY BUDOWLANE

**Załączniki 3a i 3b do SIWZ PRZEDMIARY ROBÓT WRAZ Z KOSZTORYSAM
„OFERTOWYMI-ZEROWYMI”**

Załącznik Nr 4 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Gmina Śmigiel
Pl. Wojska Polskiego 6
64-030 Śmigiel**

Oświadczenie *

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania pn. „**Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo ul. Główna**”, oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 ze zm.) moja firma:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

....., dn.

.....

*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

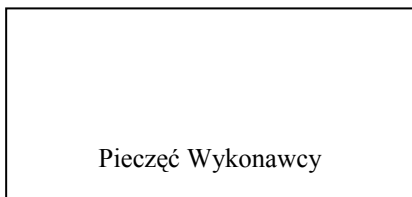
* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Zamawiający Gmina Śmigiel

Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo ul. Główna”

Sygnatura akt: WI.BP.341-6/09

Załącznik Nr 5 do SIWZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH



**Gmina Śmigiel
Pl. Wojska Polskiego 6
64-030 Śmigiel**

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Nazwa zamówienia	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji roboty budowlanej		Nazwa Zleceniodawcy/ Miejsce wykonania
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.

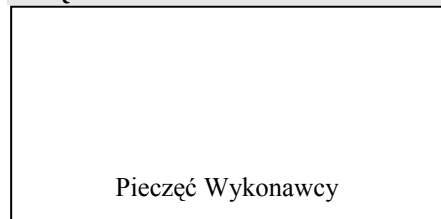
....., dn.

.....

Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik Nr 6 do SIWZ

WZÓR OFERTY



Gmina Śmigiel
Pl. Wojska Polskiego 6
64-030 Śmigiel

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego na *wykonanie zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo ul. Główna”*, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Wartość netto: zł
VAT: zł (..... %)
Cena oferty brutto: zł
słownie złotych:

**Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.*

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Zobowiązujemy się udzielić Zamawiającemu na piśmie gwarancji na wykonany obiekt budowlany w ilości miesięcy¹ licząc od daty podpisania bezusterkowego, końcowego protokołu odbioru robót.
4. Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie **3 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
5. Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 11 ust. 4 (t.j. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zm.)
 - 1)
 - 2)
 - 3)
6. Oferta została złożona na stronach
7. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
 -
 -
 -
 -
 -
 -

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....
Strona internetowa Wykonawcy :

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....
Numer telefonu: 0

Numer faksu: 0

e-mail

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

¹ minimum 36 miesięcy

Załącznik Nr 7 do SIWZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR :

z dnia

pomiędzy:

Gminą Śmigiel REGON 411050557, NIP 6981722462 zwaną dalej **Zamawiającym**,
reprezentowaną przez:

- Wiktora Snelę – Burmistrza Śmigla

a

..... zarejestrowanym
w
reprezentowanym przez:

-

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: wykonanie zadania pn. **„Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach Poladowo i Bruszczewo ul. Główna”** zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach określonych w ofercie z dnia stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ, w tym w dokumentacjach projektowych, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacjami projektowymi, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub normami innych państw członkowskich EOG oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy z Wykonawcą.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy nastąpi nie później niż w ciągu **3 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

§ 3

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikami budowy, w terminie 10 dni licząc od dnia podpisania umowy;
 - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
 - 3) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
 - 2) Zabezpieczenie terenu robót;
 - 3) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
 - 4) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 z ze zm.) oraz wykonanych zgodnie z polskimi normami przenoszącymi normy europejskie lub norm innych państw członkowskich EOG. Wykonawca okaże, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, *certyfikaty zgodności z obowiązującymi normami lub aprobaty techniczne każdego używanego na budowie wyrobu;*
 - 5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
 - 6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych w szczególności wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.);
 - 7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
 - 8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz złożenia oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
 - 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
 - 10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
 - 11) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;

- 14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 15) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Wykonawcę w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
- 17) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 18) Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
 - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
 - b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.
- 19) Niezwłocznie informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

§ 4

Pozostałe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
3. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
5. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
6. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości złotych netto (słownie złotych:.....), powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto złote (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacjami projektowymi oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy
5. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi na podstawie jednej faktury częściowej wystawionej na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót oraz na faktury końcowej wystawionej na podstawie bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
6. Protokół częściowy odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy na podstawie „Harmonogramu rzeczowo-finansowego”. Harmonogram przygotuje Wykonawca w ciągu 4 dni roboczych, po podpisaniu umowy. Będzie on uwzględniał możliwość odbiorów i płatności częściowej i końcowej oraz będzie podlegał uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Dokument ten Wykonawca sporządzi na podstawie kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem elementów robót w odniesieniu do budowy oświetlenia w Poladowie oraz oddzielnie do oświetlenia w Bruszczewie.
7. Faktury częściowa i końcowa będą płatne w formie przelewów w terminie 30 dni od daty ich otrzymania przez Zamawiającego wraz z zatwierdzonymi przez Strony, odpowiednio protokołem częściowego odbioru robót oraz protokołem końcowym robót.
8. Ustala się, że zapłata należności następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Płatnikiem faktur jest Gmina Śmigiel, Pl. Wojska Polskiego 6, 64-030 Śmigiel;

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) Odbiór częściowy (stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej),
 - 2) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) Odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Zamawiającego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dziennikach budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy (robót).
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dzienniki budowy,
 - 2) Dokumentację powykonawczą (*m.in. inwentaryzację geodezyjną*), opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń oraz inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót): o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
 - 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wynagrodzenie umowne dla ustalenia kar umownych – jest to wynagrodzenie ryczałtowe (brutto) robót określone w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) Za nie przystąpienie do realizacji umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 2) Za opóźnienie w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 4) Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
 - 5) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bez zgody Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacjami projektowymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych lub wskazaniem Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt. 2, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz

przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom.
2. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą lub jej projekt w celu jej akceptacji.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
4. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą, Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
5. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
8. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia dowodów zapłaty za roboty wykonane przez Podwykonawcę, przed końcowym rozliczeniem z Zamawiającym.

§ 10

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego. Gwarancja potwierdzona zostanie na piśmie, a Wykonawca zapewni Zamawiającego, że wykonał roboty zgodnie z umową,

zasadami wiedzy technicznej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz, że przedmiot umowy nie posiada wad.

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 10 dni roboczych licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji jakości, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji jakości.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 11

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz.1118 ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 14

1. Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) SIWZ wraz z załącznikami (tj. dokumentacjami projektowymi wraz z pozwoleniami na budowę i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych) –

Zamawiający Gmina Śmigiel
Przetarg nieograniczony na wykonanie zadania pn. „Budowa oświetlenia ulicznego w miejscowościach
Poladowo i Bruszczewo, ul. Główna”
Sygnatura akt: WI.BP.341-2/09

- załącznik nr 2,
3) Harmonogram rzeczowo-finansowy – załącznik nr 3

Wykonawca

Zamawiający